

Основные положения учетной политики

ГБУ «Севастопольский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

В соответствии с п. 9 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», учетная политика ГБУ «Севастопольский дом-интернат для престарелых и инвалидов» утверждена приказом директора учреждения и содержит следующие основные разделы:

I. Общие положения

1. Учетная политика применяется последовательно, от одного отчетного года к другому.
2. Ответственным за организацию ведения бухгалтерского учета в учреждении является руководитель учреждения. Ведение бухгалтерского учета в учреждении осуществляет бухгалтерия учреждения. Бухгалтерия учреждения подчиняется главному бухгалтеру учреждения.

II. Технология обработки учетной информации

1. Бухгалтерский учет в учреждении ведется автоматизированным способом с применением программы "1С: Предприятие 8" (лицензия N 8100152678), 1С «Зарплата».
(Основание: абз. 6 п. 6, п. 19 Инструкции N 157н).
2. С использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи бухгалтерия учреждения осуществляет электронный документооборот по следующим направлениям:
 - система электронного документооборота с территориальным органом Казначейства России;
 - передача бухгалтерской отчетности учредителю;
 - передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в инспекцию Федеральной налоговой службы;
 - передача отчетности по страховым взносам и сведениям персонифицированного учета в отделение Пенсионного фонда РФ;
 - размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте bus.gov.ru.

III. План счетов

1. Бухгалтерский учет в учреждении ведется в соответствии с Рабочим планом счетов бухгалтерского учета (Приложении N 1), разработанным на основе Единого плана счетов бухгалтерского учета, утвержденного Приказом N 157н, и Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденного Приказом N 174н.

(Основание: п. 3, абз. 3 п. 6, абз. 1, 3 п. 332 Инструкции N 157н, п. 3 Приказа N 174н, подпункт «б» пункта 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»).

Аналитическая кодировка рабочего плана счетов:

Разряды номера счета	Расшифровка отражаемой информации
При осуществлении своей деятельности учреждением	
1–17. Поступления и выбытия	1–2 – код раздела; 3–4 – код подраздела; 5-17 – «ноль»
18. Вид финансового обеспечения (деятельности)	2 – приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения); 3 – средства во временном распоряжении; 4 – субсидия на выполнение государственного задания; 5 – субсидии на иные цели
19–23.	Код счета рабочего плана счетов бюджетного

Счет бухгалтерского учета	учета
24–26. Вид поступлений, выбытий объекта учета	Отражаются коды классификации операций (КОСГУ)

2. Если учреждению принадлежит исключительное право на НМА, такой объект учитывается на соответствующих счетах аналитического учета

0 102 20 000 "Нематериальные активы - особо ценное движимое имущество учреждения" 1;

0 102 30 000 "Нематериальные активы - иное движимое имущество учреждения";

0 102 90 000 "Нематериальные активы - имущество в концессии".

(Основание: п. 14 Инструкции N 174н, п. 14 Инструкции N 183н.)

с детализацией единых аналитических кодов в зависимости от вида нематериального актива ([п. 67 Инструкции N 157н](#)):

N - научные исследования (НИР);

R - опытно-конструкторские и технологические разработки;

I - программное обеспечение и базы данных;

D - иные объекты интеллектуальной собственности.

Указанная группировка разработана с учетом положений как [Стандарта](#) "Нематериальные активы", так и [ОКОФ](#), предусматривающего следующие группы объектов интеллектуальной собственности (код ОКОФ [700](#)) ([Методические рекомендации](#), [письмо](#) Минфина России от 17.09.2020 N 02-07-10/81813).

Для учета операций с полученными в пользование неисключительные права на программное обеспечение применяется счет 0 111 61 000 "Права пользования программным обеспечением и базами данных".

(Основание: [п.151.1 Приказа Минфина России от 01.12.2010 N 157н](#))

3. Учреждение применяет забалансовые счета, утвержденные в Инструкции к Единому плану счетов № 157н. по Перечню, который приведен в [Приложении № 1](#).

(Основание: пункт 332 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 19 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности»).

4. На забалансовых счетах учитываются объекты основных средств, которые перестали отвечать критериям активов, по которым комиссией по поступлению и выбытию активов установлена неэффективность дальнейшей эксплуатации, ремонта и восстановления.

5. Учет таких объектов основных средств ведется **по остаточной стоимости (при наличии таковой) или в условной оценке (один объект – 1 руб.) при полной амортизации объекта и нулевой остаточной стоимости** (письмо Минфина от 15.12.2017 № 02-07-07/84237)..

IV. Правила документооборота

1. Порядок и сроки передачи первичных учетных документов для отражения в бухгалтерском учете устанавливаются в соответствии с графиком документооборота.

(Основание: пункт 22 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», подпункт «д» пункта 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».)

2. Бухучет ведется по проверенным и принятым к учету первичным документам методом начисления. К учету принимаются первичные учетные документы, составленные надлежащим образом и поступившие по результатам внутреннего контроля хозяйственных операций для регистрации содержащихся в них данных в регистрах бухучета. Контроль первичных документов проводят сотрудники бухгалтерии в соответствии с положением о внутреннем финансовом контроле

3. Для ведения бухгалтерского учета применяются:

- унифицированные формы первичных документов бухгалтерского учета, утвержденные приказом Минфина России № 52н от 30.03.2015 г.;

- унифицированные формы первичных документов, утвержденные Госкомстатом РФ (в случае их отсутствия – в приказе Минфина России № 52н);

- самостоятельно разработанные учреждением формы документов ([Приложение № 2](#)), содержащие обязательные реквизиты, указанные в ч. 2 ст. 9 закона № 402-ФЗ.

(Основание: пункт 7 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункты 25–26 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности».)

5. Учреждение использует унифицированные формы регистров бухучета, утвержденные приказом Минфина России № 52н. При необходимости формы регистров, которые не унифицированы, разрабатываются самостоятельно.

(Основание: пункт 11 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, подпункт «г» пункта 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».)

6. Хранение первичных документов и бухгалтерских регистров учреждения осуществляется в течение сроков, установленных разд. 4.1 перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, утвержденного приказом Минкультуры России от 25.08.2010 № 558.

V. Методика ведения бухгалтерского учета

Бухучет ведется по первичным документам, которые проверены сотрудниками бухгалтерии в соответствии с положением о внутреннем финансовом контроле (приложение 18).

(Основание: пункт 3 Инструкции № 157н, пункт 23 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности».)

Для случаев, которые не установлены в федеральных стандартах и других нормативно-правовых актах, регулирующих бухучет, метод определения справедливой стоимости выбирает комиссия учреждения по поступлению и выбытию активов.

(Основание: пункт 54 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности».)

В случае если для показателя, необходимого для ведения бухгалтерского учета, не установлен метод оценки в законодательстве и в настоящей учетной политике, то величина оценочного показателя определяется профессиональным суждением главного бухгалтера.

(Основание: пункт 6 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».)

1. Основные средства

1.1. Материальная ценность подлежит признанию в бухгалтерском учете в составе основных средств (далее - объект основных средств) при условии, что учреждением прогнозируется получение от ее использования экономических выгод или полезного потенциала и первоначальную стоимость материальной ценности как объекта бухгалтерского учета можно надежно оценить.

(Основание: пункт 8 СГС «Основные средства».)

1.1. Составные части компьютера: монитор, клавиатура, мышь, системный блок и относящиеся к нему комплектующие могут учитываются в составе единого инвентарного объекта - компьютера.

1.2. Локально-вычислительная сеть (ЛВС) как отдельный инвентарный объект не учитывается. Отдельные элементы ЛВС, которые соответствуют критериям, установленным пунктом 38 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, учитываются как отдельные основные средства.

1.3. Охранно-пожарная сигнализация (ОПС), различные системы теле, видео наблюдений, как отдельные инвентарные объекты не учитываются. Их отдельные элементы, которые соответствуют критериям, установленным пунктом 38 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, учитываются как отдельные основные средства.

1.4. Вновь приобретенным объектам основных средств, срок полезного использования которых одинаков, стоимость которых не является существенной: периферийные устройства и компьютерное оборудование, мебель, используемая в течение одного и того же периода (столы, стулья, шкафы, иная мебель, используемая для одного помещения) объединяются в один инвентарный объект как комплекс объекта основных средств

(Основание: пункт 10 СГС «Основные средства».)

I.5. Не считается существенной стоимость до 20 000 руб. за один имущественный объект.

Необходимость объединения и конкретный перечень объединяемых объектов определяет комиссия учреждения по поступлению и выбытию активов.

(Основание: пункт 10 Стандарта «Основные средства».)

I.6. Объект основных средств принимается к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости.

(Основание: пункт 14 СГС «Основные средства»).

I.7. Первоначальная стоимость объекта основных средств, приобретенного в результате обменных операций или созданного учреждением, определяется в сумме фактически произведенных капитальных вложений, формируемых с учетом сумм налога на добавленную стоимость (далее - НДС), предъявленных учреждению поставщиками (подрядчиками, исполнителями), кроме приобретения, создания (сооружения и (или) изготовления) объекта основных средств в рамках деятельности учреждения, облагаемой НДС, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в соответствии с пунктом 15 СГС «Основные средства»

I.8. Первоначальной стоимостью основных средств, приобретенных в результате необменных операций, полученных безвозмездно, в том числе в результате проведения инвентаризации, по договорам дарения, пожертвования, признается их справедливая стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету.

(Основание: [пункт 22 СГС "Основные средства"](#), пункты 52.,.54 СГС «Концептуальные основы», пункт 31 Инструкции 157)

I.9. Объекты основных средств, полученные учреждением от собственника (учредителя), иной организации государственного сектора подлежат признанию в бухгалтерском учете в оценке, определенной передающей стороной (собственником (учредителем) - по стоимости, отраженной в передаточных документах.

(Основание: [пункт 24 СГС "Основные средства"](#))

I.10. Определение текущей оценочной (справедливой) стоимости объектов основных средств осуществляется:

- по объектам недвижимого имущества – на основании экспертного заключения организации-оценщика (оценщика);

- по объектам движимого имущества – комиссией по поступлению и выбытию активов на основании данных в письменной форме о ценах на имущество от организации-изготовителя, органов государственной статистики, публикации об уровне цен в средствах массовой информации и специальной литературе или экспертного заключения организации-оценщика (оценщика).

I.11. Порядок определения стоимости ликвидируемых частей основного средства и амортизации, начисленной на эти части:

- в случае если стоимость ликвидируемых составных частей была выделена в первичных документах, выданных поставщиком при приобретении основного средства, то стоимость частей при списании будет равна стоимости их приобретения, сумма амортизации, начисленной на эти части на момент ликвидации, рассчитывается исходя из стоимости приобретения частей и срока полезного использования объекта;

- в случае если стоимость ликвидируемых составных частей не была выделена в документах поставщика, способы оценки устанавливается комиссией учреждения по поступлению и выбытию активов:

- пропорционально площади в отношении частичной ликвидации недвижимого имущества, с учетом установленной доли исчисляются стоимость и начисленная амортизация, приходящиеся на ликвидируемые части имущества;

- в процентном отношении (когда невозможно определить показатель, характеризующий объект): комиссия определяет долю ликвидируемой части объекта, исчисляемую в процентном отношении к стоимости всего объекта. С учетом установленной доли исчисляется стоимость и сумма начисленной амортизации, приходящиеся на ликвидируемое имущество.

I.12. Амортизация в целях бухгалтерского учета на объекты основных средств начисляется ежемесячно линейным способом исходя из их балансовой стоимости и нормы амортизации, исчисленной в соответствии со сроком их полезного использования.

(*Основание: пункт 85 Инструкции N 157н, пункт 36 СГС «Основные средства»*)

I.13. Начислять амортизацию на объекты, приобретенные в 2018 году:

- стоимостью до 10 000 рублей амортизация не начисляется;
- на объекты библиотечного фонда стоимостью до 100 000 рублей включительно в размере 100% первоначальной стоимости при выдаче в эксплуатацию;
- на иные объекты основных средств стоимостью от 10 000 до 100 000 рублей в размере 100% при выдаче в эксплуатацию
- на объекты свыше 100 000 рублей ежемесячно линейным способом.

(*Основание: пункт 39 СГС «Основные средства»*)

I.14. Списанию с баланса подлежит оборудование, хозяйственный инвентарь и другое имущество, числящееся в составе основных средств, пришедшие в негодность, морально устаревшие, утратившие свое значение вследствие стихийного бедствия или аварии.

Подготовка и принятие решения о списании имущества осуществляются комиссией по поступлению и выбытию активов .

Итогом работы комиссии являются оформленные в установленном порядке и подписанные членами комиссии Акты о списании объектов имущества, которые подлежат утверждению, а также согласованию в определенных действующими нормативными правовыми актами случаях.

I.15. Переоценка основных средств производится в сроки и в порядке, устанавливаемые Правительством РФ, в случае отчуждения активов не в пользу организаций госсектора.

(*Основание: пункт 28 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 29 СГС «Основные средства».*)

1.16. При переоценке объекта основных средств накопленная амортизация на дату переоценки пересчитывается пропорционально изменению первоначальной стоимости объекта таким образом, чтобы его остаточная стоимость после переоценки равнялась его переоцененной стоимости. При этом балансовая стоимость и накопленная амортизация увеличиваются (умножаются) на одинаковый коэффициент таким образом, чтобы при их суммировании получить переоцененную стоимость на дату проведения переоценки.

(*Основание: пункт 41 СГС «Основные средства».*)

1.17. Основные средства стоимостью до 10 000 руб. включительно, находящиеся в эксплуатации, учитываются на забалансовом счете 21 «Основные средства в эксплуатации» по балансовой стоимости.

(*Основание: пункт 39 СГС «Основные средства». пункт 373 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.*)

2. Материальные запасы

2.1. Учреждение учитывает в составе материальных запасов материальные объекты, указанные в пунктах 98–99 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

Оценка материальных запасов, приобретенных за плату, осуществляется по фактической стоимости приобретения с учетом расходов, непосредственно связанных с их приобретением.

При одновременном приобретении нескольких видов материальных запасов расходы, связанные с их приобретением, распределяются пропорционально договорной цене приобретаемых запасов.

(*Основание: п. п. 100, 102 Инструкции N 157н*)

2.2. списание (отпуск) материальных запасов производится по средней фактической стоимости.

(*Основание: п. 108 Инструкции N 157н*)

Средняя фактическая стоимость материальных запасов определяется по каждой группе (виду) запасов путем деления общей фактической стоимости группы (вида) запасов на их количество, складывающихся соответственно из средней фактической стоимости (количества)

остатка на начало месяца и поступивших материальных запасов в течение текущего месяца на дату их выбытия (отпуска).

2.3. Аналитический учет материальных запасов ведется по наименованиям и материально ответственным лицам.

(Основание: п. 119 Инструкции N 157н)

2.4. Фактическая стоимость материальных запасов, полученных в результате ремонта, разборки, утилизации (ликвидации), основных средств или иного имущества определяется исходя из следующих факторов:

- их справедливой стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету;
- сумм, уплачиваемых учреждением за доставку материальных запасов, приведение их в состояние, пригодное для использования по Приходному ордеру на приемку материальных ценностей (нефинансовых активов) (форма 0504207).

2.5. Безвозмездно полученные объекты нефинансовых активов, а также неучтенные объекты, выявленные при проведении проверок и инвентаризаций, принимаются к учету по их справедливой стоимости, определенной на дату принятия к бухгалтерскому учету.

Справедливая стоимость определяется комиссией по поступлению и выбытию активов методом:

- исходя из текущих рыночных цен на аналогичные материальные ценности.

(Основание: пункты 25, 31 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.);

- данных о недавних сделках с аналогичными или схожими активами (обязательствами), совершенных без отсрочки платежа;

- методом амортизированной стоимости замещения.

(Основание: пункт 54 СГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»).

2.6. Данные о действующей цене должны быть подтверждены документально:

- справками (другими подтверждающими документами) Росстата;
- прайс-листами заводов-изготовителей;
- справками (другими подтверждающими документами) оценщиков;
- информацией, размещенной в СМИ, и т. д.

VI. События после отчетной даты

1. Понятие события после отчетной даты

1.1. Событием после отчетной даты признается существенный факт хозяйственной жизни, который оказал или может оказать существенное влияние на финансовое положение, финансовый результат и (или) движение денежных средств учреждения и имел место быть в период между отчетной датой и датой подписания и (или) принятия бухгалтерской (финансовой) отчетности (далее – отчетности) за отчетный период.

(Основание: пункт 2, раздела I СГС «События после отчетной даты»).

1.2. Датой подписания отчетности считается фактическая дата ее подписания руководителем учреждения. Датой принятия отчетности считается дата подписания субъектом консолидированной отчетности (учредителем) Уведомления о принятии отчетности (дата направления по каналам связи Уведомления о принятии отчетности в форме электронного документа).

(Основание: пункт 7 раздела II СГС «События после отчетной даты»).

1.3. Факт хозяйственной жизни признается существенным, если без знания о нем пользователями отчетности невозможна достоверная оценка финансового состояния, движения денежных средств или результатов деятельности учреждения. Оценивает существенность влияний и квалифицирует событие как событие после отчетной даты главный бухгалтер на основе своего профессионального суждения.

1.4. К событиям после отчетной даты относятся:

- события, подтверждающие существовавшие на отчетную дату хозяйственные условия, в которых учреждение вело свою деятельность. Учреждение применяет перечень таких событий, приведенный в пункте 7 СГС «События после отчетной даты».

- события, которые указывают на условия хозяйственной деятельности, факты хозяйственной жизни или обстоятельства, возникшие после отчетной даты. Учреждение применяет перечень таких событий, приведенный в пункте 7 СГС «События после отчетной даты».

2. Отражение событий после отчетной даты в учете и отчетности учреждения

2.1. Событие, которое подтверждает хозяйственные условия, существовавшие на отчетную дату, отражается в учете отчетного периода. При этом делается:

- дополнительная бухгалтерская запись, которая отражает это событие,
- либо запись способом «красное сторно» и (или) дополнительная бухгалтерская запись на сумму, отраженную в бухгалтерском учете.

События отражаются в регистрах бухгалтерского учета в последний день отчетного периода до заключительных операций по закрытию счетов. Данные бухгалтерского учета отражаются в соответствующих формах отчетности с учетом событий после отчетной даты.

В разделе 5 текстовой части пояснительной записки (ф. 0503760) раскрывается информация о Событии и его оценке в денежном выражении.

2.2. Событие, указывающее на возникшие после отчетной даты хозяйственные условия, отражается в бухгалтерском учете периода, следующего за отчетным. Аналогичным образом отражается событие, которое не отражено в учете и отчетности отчетного периода из-за соблюдения сроков представления отчетности или из-за позднего поступления первичных учетных документов. При этом информация о таком событии и его денежная оценка приводятся в разделе 5 текстовой части пояснительной записки (ф. 0503760).

2.4. Информация, раскрываемая в текстовой части Пояснительной записки в соответствии с 3.1. и 3.2. настоящего Порядка, должна включать краткое описание характера события после отчетной даты и оценку его последствий в денежном выражении. Если возможность оценить последствия события после отчетной даты в денежном выражении отсутствует, то учреждение должно указать на это.

VII. Инвентаризация имущества и обязательств

7.1. Инвентаризация в учреждении проводится с учетом положений Инструкции 157н и приказом от 31.13.2016г. №256н «Об утверждении стандарта федерального стандарта бухгалтерского учета для государственного сектора «Концептуального учета и отчетности организаций государственного сектора».

7.2. Инвентаризации подлежит все имущество учреждения независимо от его местонахождения и все виды финансовых активов и обязательств учреждения. Также инвентаризации подлежит имущество, находящееся на ответственном хранении учреждения.

Инвентаризацию имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование), проводит арендатор (ссудополучатель).

Инвентаризация имущества производится по его местонахождению и в разрезе материально-ответственных лиц.

7.3. Основными целями инвентаризации являются:

- определение критериев отнесения ОС на балансовые или забалансовые счета;
- определение цели использования имущества в Учреждении (полезный потенциал или получение экономических выгод);
- выявление фактического наличия имущества;
- сопоставление фактического наличия с данными бухгалтерского учета;
- проверка полноты отражения в учете финансовых активов и обязательств (выявление излишков, недостач);
- документальное подтверждение наличия имущества и обязательств;
- определение фактического состояния имущества и его оценка (требуется ремонта, не соответствует условиям актива и др.);
- проверка соответствия имущества учреждения критериям признания активов;
- выявление признаков обесценения активов.

7.4. Проведение инвентаризации обязательно:

- при передаче имущества в аренду, выкупе, продаже;
- перед составлением годовой отчетности (кроме имущества, инвентаризация которого проводилась не ранее 1 октября отчетного года);
- при смене материально-ответственных лиц (в том числе и на время отпуска МОЛ);
- при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества (немедленно по установлению таких фактов);
- в случае стихийного бедствия, пожара и других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями (сразу же по окончании пожара или стихийного бедствия);
- при реорганизации, изменении типа учреждения или ликвидации учреждения;
- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Ежеквартально подлежат инвентаризации следующее имущество учреждения:

- наличные денежные средства, денежные документы и бланки строгого учета, находящиеся в кассе учреждения;

7.5. Приказы о проведении инвентаризации (форма N ИНВ-22) подлежат регистрации в журнале учета контроля за выполнением приказов (постановлений, распоряжений) о проведении инвентаризации (далее - журнал (форма N ИНВ-23)).

В приказе (форма N ИНВ-22) указываются:

- наименование имущества и обязательств, подлежащих инвентаризации;
- дата начала и окончания проведения инвентаризации;
- причина проведения инвентаризации.

Председатель и члены инвентаризационной комиссии в обязательном порядке ставят подписи в журнале (форма N ИНВ-23), подтверждающие их ознакомление с приказом.

Инвентаризацию наличных денежных средств, денежных документов и бланков строгого учета, находящиеся в кассе учреждения, а также инвентаризацию при смене материально ответственных лиц можно проводить без оформления приказа.

7.6. Для проведения инвентаризаций в учреждении создается постоянно действующая комиссия. Состав комиссии устанавливается отдельным приказом руководителя учреждения.

Членами комиссии могут быть работники администрации, бухгалтерской службы и другие специалисты, которые способны оценить состояние имущества и обязательств учреждения. Кроме того, в инвентаризационную комиссию могут быть включены работники службы внутреннего аудита учреждения, а также представители независимых аудиторских организаций.

7.7. Кроме плановых инвентаризаций, учреждение может осуществлять и внеплановые сплошные инвентаризации товарно-материальных ценностей. Внеплановые инвентаризации проводятся на основании приказа руководителя.

7.8. До начала проверки фактического наличия имущества инвентаризационной комиссии надлежит получить приходные и расходные документы или отчеты о движении материальных ценностей и денежных средств, не сданные и не учтенные бухгалтерией на момент проведения инвентаризации.

Председатель инвентаризационной комиссии визирует все приходные и расходные документы, приложенные к реестрам (отчетам), с указанием «до инвентаризации на «"___"» (дата). Это служит основанием для определения остатков имущества к началу инвентаризации по учетным данным.

7.9. Материально-ответственные лица дают расписки о том, что к началу инвентаризации все расходные и приходные документы на имущество сданы в бухгалтерию или переданы комиссии и все ценности, поступившие на их ответственность, оприходованы, а выбывшие – списаны в расход. Аналогичные расписки дают сотрудники, имеющие подотчетные суммы на приобретение или доверенности на получение имущества.

7.10. Фактическое наличие имущества при инвентаризации определяют путем обязательного подсчета, взвешивания, обмера.

7.11. Материально ответственные лица в состав инвентаризационной комиссии не входят, присутствие указанных лиц при проверке фактического наличия имущества является обязательным.

7.12. Инвентаризацию отдельных видов имущества и финансовых обязательств проводят в соответствии с внутренними правилами и приказами;

7.13. Для оформления инвентаризации применяют формы, утвержденные приказом Минфина России от 30 марта 2015 г. № 52н:

- инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств (ф. 0504082);
- инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов (ф. 0504086);
- инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф. 0504087);
- инвентаризационная ведомость наличных денежных средств (ф. 0504088);
- инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0504089);
- инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0504091);
- ведомость расхождений по результатам инвентаризации (ф. 0504092);
- акт о результатах инвентаризации (ф. 0504835);

Формы заполняют в порядке, установленном приказом 52н (с изменениями приказа 194н от 17.11.2017г).

7.14. Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в описи данных о фактических остатках основных средств, нематериальных активов, материальных запасов и другого имущества, состояние имущества, цели его использования, денежных средств, финансовых активов и обязательств, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

7.15. Если инвентаризация проводится в течение нескольких дней, то помещения, где хранятся материальные ценности, при уходе инвентаризационной комиссии должны быть опечатаны. Во время перерывов в работе инвентаризационных комиссий (в обеденный перерыв, в ночное время, по другим причинам) описи должны храниться в ящике (шкафу, сейфе) в закрытом помещении, где проводится инвентаризация.

7.16. Если материально ответственные лица обнаружат после инвентаризации ошибки в описях, они должны немедленно (до открытия склада, кладовой, секции и т. п.) заявить об этом председателю инвентаризационной комиссии.

Инвентаризационная комиссия осуществляет проверку указанных фактов и в случае их подтверждения производит исправление выявленных ошибок в установленном порядке.

7.17. Инвентаризации подлежит все имущество учреждения независимо от его местонахождения, а также все виды обязательств, в том числе:

1. Имущество и обязательства, учтенные на балансовых счетах:

- 1) основные средства;
- 2) нематериальные активы;
- 3) материальные запасы (в том числе товары и готовая продукция);
- 4) объекты незавершенного строительства, продукция незавершенного производства;
- 5) затраты на НИОКР и права на результаты научно-технической деятельности;
- 6) денежные средства;
- 7) денежные документы;
- 8) расчеты, в том числе по счетам аналитического учета счетов:
 - 0 205 00 000 "Расчеты по доходам";
 - 0 206 00 000 "Расчеты по выданным авансам";
 - 0 207 00 000 "Расчеты по кредитам, займам (ссудам)";
 - 0 208 00 000 "Расчеты с подотчетными лицами";
 - 0 209 00 000 "Расчеты по ущербу имуществу";
 - 0 210 00 000 "Прочие расчеты с дебиторами";
 - 0 301 00 000 "Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам";
 - 0 302 00 000 "Расчеты по принятым обязательствам";
 - 0 303 00 000 "Расчеты по платежам в бюджеты";
 - 0 304 00 000 "Прочие расчеты с кредиторами";
- 9) расходы будущих периодов.

2. Имущество, учтенное на забалансовых счетах.

Инвентаризации подлежат числящиеся в бухгалтерском учете на забалансовых счетах основные средства, производственные запасы и другое имущество, не закрепленное за учреждением на праве оперативного управления, в том числе:

- 1) имущество, полученное в пользование (забалансовый счет 01);
- 2) материальные ценности на хранении (забалансовый счет 02);
- 3) бланки строгой отчетности (забалансовый счет 03);
- 4) задолженность неплатежеспособных дебиторов (забалансовый счет 04);
- 5) награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры (забалансовый счет 07);
- 6) путевки неоплаченные (забалансовый счет 08);
- 7) Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных (забалансовый счет 09);
- 8) Основные средства стоимостью до 10 000 рублей включительно в эксплуатации (забалансовый счет 21);
- 9) материальные ценности, полученные по централизованному снабжению (забалансовый счет 22);
- 10) периодические издания, приобретенные для формирования библиотечного фонда (забалансовый счет 23);
- 11) имущество, переданное в возмездное пользование (аренду) (забалансовый счет 25);
- 12) материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам) (забалансовый счет 27);
- 13) другое имущество в соответствии с приказом об инвентаризации.

Фактически находящееся в учреждении имущество, не учтенное по каким-либо причинам, подлежит принятию к бухгалтерскому учету.

7.18. Порядок заполнения инвентаризационной описи (сличительной ведомости) по объектам нефинансовых активов ф. 0504087:

Признание соответствия объекта нефинансовых активов критериям актива производится через выявление его статуса и целевой функции.

Имущество, не соответствующее условиям признания актива, выявляется по результатам обобщения информации о статусе объекта учета, целевой функции актива и отражается в графах 17,18 «Не соответствует условиям актива» в инвентаризационной описи (ф. 0504087).

Значения статуса объекта, целевой функции, применяемые в отношении нефинансовых активов:

Варианты статуса объекта	К	Варианты целевой функции	К
в эксплуатации	00	введение в эксплуатацию	00
требуется ремонт	00	ремонт	00
находится на консервации	00	консервация объекта	00
не соответствует требованиям	00	дооснащение	00
не введен в эксплуатацию	00	списание	00
в запасе (для использования)	00	утилизация	00
в запасе (на хранении)	00	использовать	00
ненадлежащего качества	00	продолжить хранение	00
поврежден	00	завершение строительства	00
истек срок хранения	00	консервация объекта	00
строительство (приобретение)	00	приватизация (продажа)	00
объект законсервирован	0012	передача объекта незавершенного строительства	0012
строительство объекта	00	перевод в иную категорию	00
передается в собственность иному	00	Продолжить эксплуатацию	00
неисправен, ремонту не подлежит	00		

Если в ходе инвентаризации обнаружили имущество, которое не соответствует критериям актива, его необходимо перевести на забалансовый счет 02 «Материальные ценности на хранении». Решение о прекращении признания объекта в качестве основного средства принимает инвентаризационная комиссия. Инвентаризационная комиссия отражает это решение в акте о результатах инвентаризации (ф. 0504835). На основании акта о результатах инвентаризации (ф. 0504835) имущество-неактив списывается с баланса на забалансовый счет 02 «Материальные ценности на хранении» датой не ранее проведения инвентаризации.

7.19. Правильно оформленные инвентаризационной комиссией и подписанные всеми ее членами и материально-ответственными лицами инвентаризационные описи (сличительные ведомости), акты передаются в бухгалтерию для выверки данных фактического наличия имущественно-материальных и других ценностей, финансовых активов и обязательств с данными бухгалтерского учета.

Инвентаризационные описи составляются не менее чем в двух экземплярах отдельно по каждому месту хранения ценностей и материально ответственным лицам. Указанные документы подписывают все члены инвентаризационной комиссии и материально ответственные лица. В конце описи материально ответственные лица дают расписку об отсутствии к членам комиссии каких-либо претензий и принятии перечисленного в описи имущества на ответственное хранение, кроме того, расписка подтверждает проверку комиссией имущества в их присутствии. Один экземпляр передается в бухгалтерию, а второй остается у материально ответственных лиц.

На имущество, находящееся на ответственном хранении, арендованное или полученное для переработки, составляются отдельные описи (акты).

7.20. Выявленные расхождения в инвентаризационных описях (сличительных ведомостях) обобщаются в ведомости расхождений по результатам инвентаризации (ф. 0504092). Составляется акт о результатах инвентаризации (ф. 0504835). Акт подписывается всеми членами инвентаризационной комиссии и утверждается руководителем учреждения.

7.21. После завершения инвентаризации, выявленные расхождения (излишки, недостачи) должны быть отражены в бухгалтерском учете, а при необходимости материалы направлены в судебные органы для предъявления гражданского иска.

7.22. Порядок отражения результатов инвентаризации:

- излишки имущества приходятся по рыночной стоимости на дату проведения инвентаризации и зачисляются на прочие доходы Учреждения;
- недостача имущества и его порча в пределах норм естественной убыли относится на расходы Учреждения, сверх норм – на расчеты по ущербу имущества (за счет виновных лиц),
- дебиторская и кредиторская задолженности с истекшими сроками исковой давности, нереальные (безнадежные) для взыскания (задолженность, по которой истек установленный срок исковой давности, а также другие долги, по которым в соответствии с гражданским законодательством обязательства прекращены вследствие невозможности их исполнения), списываются по каждому обязательству отдельно на основании данных проведенной инвентаризации на забалансовые счета 04 или 20 в сумме, отраженной на балансе Учреждения.

7.23. Результаты инвентаризации отражаются в бухгалтерском учете и отчетности того месяца, в котором была закончена инвентаризация, а по годовой инвентаризации – в годовом бухгалтерском отчете.

7.24. На суммы выявленных излишков, недостач основных средств, нематериальных активов, материальных запасов инвентаризационная комиссия требует объяснение с материально-ответственного лица по причинам расхождений с данными бухгалтерского учета.

Приказом руководителя создается комиссия для проведения внутреннего служебного расследования для выявления виновного лица, допустившего возникновение не сохранности доверенных ему материальных ценностей.

VIII. Положение об организации и обеспечении внутреннего финансового контроля

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством России (включая внутриведомственные нормативно-правовые акты) и уставом учреждения. Положение устанавливает единые цели, правила и принципы проведения внутреннего финансового контроля учреждения.

1.2. Внутренний финансовый контроль направлен на:

- создание системы соблюдения законодательства России в сфере финансовой деятельности, внутренних процедур составления и исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности;
- повышение качества составления и достоверности бухгалтерской отчетности и ведения бухгалтерского учета;
- повышение результативности использования субсидий, средств, полученных от платной деятельности.

1.3. Внутренний контроль в учреждении могут осуществлять:

- созданная приказом руководителя комиссия;
- руководители всех уровней, сотрудники учреждения;
- сторонние организации или внешние аудиторы, привлекаемые для целей проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

1.4. Целями внутреннего финансового контроля учреждения являются:

- подтверждение достоверности бухгалтерского учета и отчетности учреждения и соблюдения порядка ведения учета методологии и стандартам бухгалтерского учета, установленным Минфином России;
- соблюдение другого действующего законодательства России, регулирующего порядок осуществления финансово-хозяйственной деятельности;
- подготовка предложений по повышению экономности и результативности использования средств бюджета.

1.5. Основные задачи внутреннего контроля:

- установление соответствия проводимых финансовых операций в части финансово-хозяйственной деятельности и их отражение в бухгалтерском учете и отчетности требованиям законодательства;
- установление соответствия осуществляемых операций регламентам, полномочиям сотрудников;
- соблюдение установленных технологических процессов и операций при осуществлении деятельности;
- анализ системы внутреннего контроля учреждения, позволяющий выявить существенные аспекты, влияющие на ее эффективность.

1.6. Принципы внутреннего финансового контроля учреждения:

- принцип законности. Неуклонное и точное соблюдение всеми субъектами внутреннего контроля норм и правил, установленных законодательством России;
- принцип объективности. Внутренний контроль осуществляется с использованием фактических документальных данных в порядке, установленном законодательством России, путем применения методов, обеспечивающих получение полной и достоверной информации;
- принцип независимости. Субъекты внутреннего контроля при выполнении своих функциональных обязанностей независимы от объектов внутреннего контроля;
- принцип системности. Проведение контрольных мероприятий всех сторон деятельности объекта внутреннего контроля и его взаимосвязей в структуре управления;
- принцип ответственности. Каждый субъект внутреннего контроля за ненадлежащее выполнение контрольных функций несет ответственность в соответствии с законодательством России.

2. Система внутреннего контроля

2.1. Система внутреннего контроля обеспечивает:

- точность и полноту документации бухгалтерского учета;
- соблюдение требований законодательства;
- своевременность подготовки достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- предотвращение ошибок и искажений;
- исполнение приказов и распоряжений руководителя учреждения;
- выполнение планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- сохранность имущества учреждения.

2.2. Система внутреннего контроля позволяет следить за эффективностью работы структурных подразделений, отделов, добросовестностью выполнения сотрудниками возложенных на них должностных обязанностей.

2.3. Методы проведения внутреннего контроля:

- документальное оформление:
- записи в регистрах бухгалтерского учета проводятся на основе первичных учетных документов (в т. ч. бухгалтерских справок);
- подтверждение соответствия между объектами (документами) и их соответствия установленным требованиям;
- соотнесение оплаты материальных активов с их поступлением в учреждение;
- сверка расчетов учреждения с поставщиками и покупателями и прочими дебиторами и кредиторами для подтверждения сумм дебиторской и кредиторской задолженности;
- сверка остатков по счетам бухгалтерского учета наличных денежных средств с остатками денежных средств по данным кассовой книги;
- процедуры контроля фактического наличия и состояния объектов (в т. ч. инвентаризация);
- логическая и арифметическая проверка данных в ходе обработки информации о фактах хозяйственной жизни. Исключается внесение исправлений в компьютерные программы (информационные системы) без документального оформления.

3. Организация внутреннего финансового контроля

3.1. Внутренний финансовый контроль в учреждении подразделяется на предварительный, текущий и последующий.

3.1.1. Предварительный контроль осуществляется до начала совершения хозяйственной операции. Позволяет определить, насколько целесообразной и правомерной будет та или иная операция.

Целью предварительного финансового контроля является предупреждение нарушений на стадии планирования расходов и заключения договоров.

Предварительный контроль осуществляют руководитель учреждения, его заместители, главный бухгалтер, юристконсульт.

В рамках предварительного внутреннего финансового контроля проводится:

- проверка финансово-плановых документов (расчетов потребности в денежных средствах, смет доходов и расходов и др.) главным бухгалтером (бухгалтером), их визирование, согласование и урегулирование разногласий;
- проверка законности и экономической обоснованности, визирование проектов договоров (контрактов), визирование договоров и прочих документов, из которых вытекают денежные обязательства специалистами контрактной службы, юристконсультантом и главным бухгалтером;
- контроль за принятием обязательств учреждения в пределах утвержденных плановых назначений;
- проверка документов до совершения хозяйственных операций в соответствии с графиком документооборота, проверка расчетов перед выплатами;
- проверка бухгалтерской, финансовой, статистической, налоговой и другой отчетности до утверждения или подписания уполномоченными должностными лицами.

3.1.2. Текущий контроль производится путем:

- проведения повседневного анализа соблюдения процедур исполнения бюджетной сметы и формирования карты внутреннего финансового контроля;

- формирования журнала учета нарушений (отклонений) по результатам внутреннего финансового контроля;

- ведения бухгалтерского учета.

В рамках текущего внутреннего финансового контроля проводится:

- проверка расходных денежных документов до их оплаты (расчетно-платежных ведомостей, платежных поручений, счетов и т. п.). Фактом контроля является разрешение документов к оплате;

- проверка наличия денежных средств в кассе, в том числе контроль за соблюдением правил осуществления кассовых операций, оформления кассовых документов, установленного лимита кассы, хранением наличных денежных средств;

- проверка полноты оприходования полученных в банке наличных денежных средств;

- проверка у подотчетных лиц наличия полученных под отчет наличных денежных средств и (или) оправдательных документов;

- контроль за взысканием дебиторской и погашением кредиторской задолженности;

- сверка аналитического учета с синтетическим (оборотная ведомость);

- проверка фактического наличия материальных средств;

- мониторинг расходования средств субсидии на госзадание (и других целевых средств) по назначению, оценка эффективности и результативности их расходования;

- анализ главным бухгалтером (бухгалтером) конкретных журналов операций, в том числе в обособленных подразделениях, на соответствие методологии учета и положениям учетной политики учреждения;

Ведение текущего контроля осуществляется на постоянной основе сотрудниками бухгалтерии.

3.1.3. Последующий контроль проводится по итогам совершения хозяйственных операций.

Осуществляется путем анализа и проверки бухгалтерской документации и отчетности, проведения инвентаризаций и иных необходимых процедур.

Целью последующего внутреннего финансового контроля является обнаружение фактов незаконного, нецелесообразного расходования денежных и материальных средств и вскрытие причин нарушений.

В рамках последующего внутреннего финансового контроля проводятся:

- проверка наличия имущества учреждения, в том числе: инвентаризация, внезапная проверка кассы;

- анализ исполнения плановых документов;

- проверка поступления, наличия и использования денежных средств в учреждении;

- проверка материально ответственных лиц, в том числе закупок за наличный расчет с внесением соответствующих записей в книгу учета материальных ценностей, проверка достоверности данных о закупках в торговых точках;

- соблюдение норм расхода материальных запасов;

- документальные проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждения и его обособленных структурных подразделений.

Последующий контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

Плановые проверки проводятся с периодичностью, установленной графиком проведения внутренних проверок финансово-хозяйственной деятельности.

График включает:

- объект проверки;

- период, за который проводится проверка;

- срок проведения проверки;

- ответственных исполнителей.

Объектами плановой проверки являются:

- соблюдение законодательства России, регулирующего порядок ведения бухгалтерского учета и норм учетной политики;

- правильность и своевременность отражения всех хозяйственных операций в бухгалтерском учете;

- полнота и правильность документального оформления операций;
- своевременность и полнота проведения инвентаризаций;
- достоверность отчетности.

В ходе проведения внеплановой проверки осуществляется контроль по вопросам, в отношении которых есть информация о возможных нарушениях.

3.2. Лица, ответственные за проведение проверки, осуществляют анализ выявленных нарушений, определяют их причины и разрабатывают предложения для принятия мер по их устранению и недопущению в дальнейшем.

Результаты проведения текущего контроля оформляются в виде протоколов проведения внутренней проверки. К ним могут прилагаться перечень мероприятий по устранению недостатков и нарушений, если таковые были выявлены, а также рекомендации по недопущению возможных ошибок.

3.3. Результаты проведения последующего контроля оформляются в виде акта. Акт проверки должен включать в себя следующие сведения:

- программа проверки (утверждается руководителем учреждения);
- характер и состояние систем бухгалтерского учета и отчетности;
- виды, методы и приемы, применяемые в процессе проведения контрольных мероприятий;
- анализ соблюдения законодательства России, регламентирующего порядок осуществления финансово-хозяйственной деятельности;
- выводы о результатах проведения контроля;
- описание принятых мер и перечень мероприятий по устранению недостатков и нарушений, выявленных в ходе последующего контроля, рекомендации по недопущению возможных ошибок.

Работники учреждения, допустившие недостатки, искажения и нарушения, в письменной форме представляют руководителю учреждения объяснения по вопросам, относящимся к результатам проведения контроля.

3.4. По результатам проведения проверки главным бухгалтером учреждения (лицом, уполномоченным руководителем учреждения) разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений с указанием сроков и ответственных лиц, который утверждается руководителем учреждения.

По истечении установленного срока главный бухгалтер незамедлительно информирует руководителя учреждения о выполнении мероприятий или их неисполнении с указанием причин.

4. Субъекты внутреннего контроля

4.1. В систему субъектов внутреннего контроля входят:

- руководитель учреждения и его заместители;
- комиссия по внутреннему контролю;
- руководители и работники учреждения на всех уровнях;
- сторонние организации или внешние аудиторы, привлекаемые для целей проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

4.2. Разграничение полномочий и ответственности органов, задействованных в функционировании системы внутреннего контроля, определяется внутренними документами учреждения, в том числе положениями о соответствующих структурных подразделениях, а также организационно-распорядительными документами учреждения и должностными инструкциями работников.

5. Права комиссии по проведению внутренних проверок.

5.1. Для обеспечения эффективности внутреннего контроля комиссия по проведению внутренних проверок имеет право:

- проверять соответствие финансово-хозяйственных операций действующему законодательству;

- проверять правильность составления бухгалтерских документов и своевременного их отражения в учете;
- входить (с обязательным привлечением главного бухгалтера) в помещение проверяемого объекта, в помещения, используемые для хранения документов (архивы), наличных денег и ценностей, компьютерной обработки данных и хранения данных на машинных носителях;
- проверять наличие денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности в кассе учреждения и подразделений, использующих наличные расчеты с населением и проверять правильность применения ККМ. При этом исключить из сроков, в которые такая проверка может быть проведена, период выплаты заработной платы;
- проверять все учетные бухгалтерские регистры;
- проверять планово-сметные документы;
- ознакомляться со всеми учредительными и распорядительными документами (приказами, распоряжениями, указаниями руководства учреждения), регулирующими финансово-хозяйственную деятельность;
- ознакомляться с перепиской подразделения с вышестоящими организациями, деловыми партнерами, другими юридическими, а также физическими лицами (жалобы и заявления);
- обследовать производственные и служебные помещения (при этом могут преследоваться цели, не связанные напрямую с финансовым состоянием подразделения, например, проверка противопожарного состояния помещений или оценка рациональности используемых технологических схем);
- проверять состояние и сохранность товарно-материальных ценностей у материально ответственных и подотчетных лиц;
- проверять состояние, наличие и эффективность использования объектов основных средств;
- проверять правильность оформления бухгалтерских операций, а также правильность начислений и своевременность уплаты налогов в бюджет и сборов в государственные внебюджетные фонды;
- требовать от руководителей структурных подразделений справки, расчеты и объяснения по проверяемым фактам хозяйственной деятельности;
- на иные действия, обусловленные спецификой деятельности комиссии и иными факторами.

6. Ответственность

6.1. Субъекты внутреннего контроля в рамках их компетенции и в соответствии со своими функциональными обязанностями несут ответственность за разработку, документирование, внедрение, мониторинг и развитие внутреннего контроля во вверенных им сферах деятельности.

6.2. Ответственность за организацию и функционирование системы внутреннего контроля возлагается на директора учреждения.

6.3. Лица, допустившие недостатки, искажения и нарушения, несут дисциплинарную ответственность в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ.

7. Оценка состояния системы финансового контроля

7.1. Оценка эффективности системы внутреннего контроля в учреждении осуществляется субъектами внутреннего контроля и рассматривается на специальных совещаниях, проводимых руководителем учреждения.

7.2. Непосредственная оценка адекватности, достаточности и эффективности системы внутреннего контроля, а также контроль за соблюдением процедур внутреннего контроля осуществляется комиссией по внутреннему контролю.

В рамках указанных полномочий комиссия по внутреннему контролю представляет руководителю учреждения результаты проверок эффективности действующих процедур внутреннего контроля и в случае необходимости, разработанные совместно с главным бухгалтером предложения по их совершенствованию.

8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему положению утверждаются руководителем учреждения.

8.2. Если в результате изменения действующего законодательства России отдельные статьи настоящего положения вступят с ним в противоречие, они утрачивают силу, преимущественную силу имеют положения действующего законодательства России.

IX. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.

9.1. Бухгалтерская отчетность составляется и представляется в соответствии с требованиями законодательства в объеме и в сроки, установленные:

- Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н;

- Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н (в части отчетности по средствам, части операций по осуществлению ими в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом;

- вышестоящей организацией (главным распорядителем).

9.2. В целях составления отчета о движении денежных средств учреждения, величина денежных средств определяется прямым методом и рассчитывается как разница между всеми денежными притоками учреждения от всех видов деятельности и их оттоками.

(Основание: пункт 19 СГС «Отчет о движении денежных средств»).

9.3. Бухгалтерская отчетность за отчетный год формируется с учетом событий после отчетной даты. Обстоятельства, послужившие причиной отражения в отчетности событий после отчетной даты, указываются в текстовой части пояснительной записки (ф. 0503760).

(Основание: пункт 3 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, раздел IV СГС «События после отчетной даты»).

1002000000000000.2.102.30.320	Увеличение стоимости нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.2.102.30.420	Уменьшение стоимости нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
0000000000000000.0.103.00.000	Непроизведенные активы
0000000000000000.0.103.10.000	Непроизведенные активы – недвижимое имущество учреждения
0000000000000000.0.103.11.000	Земля - недвижимое имущество учреждения
1002000000000000.4.103.11.330	Увеличение стоимости земли - недвижимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.4.103.11.430	Уменьшение стоимости земли - недвижимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
0000000000000000.0.104.00.000	Амортизация
0000000000000000.0.104.10.000	Амортизация недвижимого имущества учреждения
0000000000000000.0.104.11.000	Амортизация жилых помещений - недвижимого имущества учреждения
1002000000000000.4.104.11.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
0000000000000000.0.104.12.000	Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) – недвижимого имущества учреждения
1002000000000000.4.104.12.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости нежилых помещений - недвижимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
0000000000000000.0.104.13.000	Амортизация сооружений - недвижимого имущества учреждения
1002000000000000.4.104.13.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости сооружений - недвижимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
0000000000000000.0.104.20.000	Амортизация особо ценного движимого имущества учреждения
0000000000000000.0.104.22.000	Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) – особо ценного движимого имущества учреждения
1002000000000000.4.104.22.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости нежилых помещений - особо ценного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
0000000000000000.0.104.24.000	Амортизация машин и оборудования – особо ценного движимого имущества учреждения
1002000000000000.2.104.24.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости машин и оборудования - особо ценного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.4.104.24.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости машин и оборудования - особо ценного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
0000000000000000.0.104.25.000	Амортизация транспортных средств – особо ценного движимого имущества учреждения
1002000000000000.4.104.25.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости транспортных средств - особо ценного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
0000000000000000.0.104.26.000	Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного – особо ценного движимого имущества учреждения
1002000000000000.4.104.26.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости производственного и хозяйственного инвентаря - особо ценного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
0000000000000000.0.104.30.000	Амортизация иного движимого имущества учреждения
0000000000000000.0.104.31.000	Амортизация жилых помещений - иного движимого имущества учреждения
1002000000000000.2.104.31.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости жилых помещений - иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
0000000000000000.0.104.32.000	Амортизация нежилых помещений – иного движимого имущества учреждения
1002000000000000.4.104.32.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости нежилых помещений - иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
0000000000000000.0.104.33.000	Амортизация сооружений - иного движимого имущества учреждения
1002000000000243.4.104.33.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости сооружений - иного движимого имущества учреждения (Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)
0000000000000000.0.104.34.000	Амортизация машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения
1002000000000000.2.104.34.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000244.2.104.34.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)

10020000000000000000.4.104.34.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000243.4.104.34.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения (Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)
10020000000000244.4.104.34.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
00000000000000000000.0.104.35.000	Амортизация транспортных средств - иного движимого имущества учреждения
10020000000000000000.4.104.35.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
00000000000000000000.0.104.36.000	Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного – иного движимого имущества учреждения
10020000000000000000.2.104.36.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости производственного и хозяйственного инвентаря - иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000244.2.104.36.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости производственного и хозяйственного инвентаря - иного движимого имущества учреждения (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000000000.4.104.36.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости производственного и хозяйственного инвентаря - иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000243.4.104.36.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости производственного и хозяйственного инвентаря - иного движимого имущества учреждения (Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)
10020000000000244.4.104.36.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости производственного и хозяйственного инвентаря - иного движимого имущества учреждения (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
00000000000000000000.0.104.37.000	Амортизация библиотечного фонда - иного движимого имущества учреждения
10020000000000000000.4.104.37.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости библиотечного фонда - иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
00000000000000000000.0.104.37.000	Амортизация биологических ресурсов – иного движимого имущества учреждения
10020000000000000000.2.104.37.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
00000000000000000000.0.104.38.000	Амортизация прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения
10020000000000000000.2.104.38.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000000000.4.104.38.411	Уменьшение за счет амортизации стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
00000000000000000000.0.104.39.000	Амортизация нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения
10020000000000000000.2.104.39.421	Уменьшение за счет амортизации стоимости нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
00000000000000000000.0.104.31.000	Амортизация программного обеспечения и баз данных - иного движимого имущества учреждения
10020000000000000000.2.104.31.421	Уменьшение за счет амортизации стоимости программного обеспечения и баз данных – иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
00000000000000000000.0.105.00.000	Материальные запасы
00000000000000000000.0.105.30.000	Материальные запасы - иное движимое имущество учреждения
00000000000000000000.0.105.31.000	Лекарственные препараты и медицинские материалы - иное движимое имущество учреждения
10020000000000000000.2.105.31.340	Увеличение стоимости медикаментов и перевязочных средств - иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000000000.2.105.31.440	Уменьшение стоимости медикаментов и перевязочных средств - иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000000000.4.105.31.340	Увеличение стоимости медикаментов и перевязочных средств - иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000000000.4.105.31.440	Уменьшение стоимости медикаментов и перевязочных средств - иного движимого имущества учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)

10020000000000244.5.106.31.410	Уменьшение вложений в основные средства - иное движимое имущество учреждения (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
0000000000000000.0.106.34.000	Вложения в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения.
1002000000000000.2.106.31.340	(Изготовление) Увеличение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.2.106.31.440	(Изготовление) Уменьшение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000244.2.106.31.340	(Изготовление) Увеличение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.2.106.31.440	(Изготовление) Уменьшение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
1002000000000000.4.106.31.340	(Изготовление) Увеличение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.4.106.31.440	(Изготовление) Уменьшение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.4.106.3П.340	(Покупка) Увеличение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.4.106.3П.440	(Покупка) Уменьшение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000244.4.106.31.340	(Изготовление) Увеличение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.4.106.31.440	(Изготовление) Уменьшение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
1002000000000000.5.106.3П.340	(Покупка) Увеличение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.5.106.3П.440	(Покупка) Уменьшение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
0000000000000000.0.106.60.000	Вложения в права пользования нематериальными активами
0000000000000000.0.106.61.000	Вложения в права пользования программным обеспечением и базами данных
1002000000000000.2.106.61.350	Увеличение вложений в права пользования программным обеспечением и базами данных (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.2.106.61.352	(Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.2.106.61.450	Уменьшение вложений в права пользования программным обеспечением и базами данных (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
0000000000000000.0.109.00.000	Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг
0000000000000000.0.109.60.000	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
0000000000000000.0.109.60.000	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
1002000000000000.2.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (гКБК 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.2.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (КИФ Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.2.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000111.2.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000112.2.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда)
1002000000000119.2.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
1002000000000243.2.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)
1002000000000244.2.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
1002000000000853.2.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Уплата иных платежей)
1002000000000000.4.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (гКБК 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.4.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (КИФ Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.4.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000111.4.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000112.4.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда)

1002000000000119.4.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
1002000000000244.4.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
1002000000000000.5.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000119.5.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
1002000000000243.5.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)
1002000000000244.5.109.60.200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
0000000000000000.0.111.00.000	Права пользования активами
0000000000000000.0.111.60.000	Права пользования нематериальными активами
0000000000000000.0.111.61.000	Права пользования программным обеспечением и базами данных
1002000000000000.2.111.61.350	Увеличение стоимости прав пользования программным обеспечением и базами данных (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.2.111.61.450	Уменьшение стоимости прав пользования программным обеспечением и базами данных (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
0000000000000000.0.201.00.000	Денежные средства учреждения
0000000000000000.0.201.10.000	Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органе казначейства
0000000000000000.0.201.11.000	Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства
1002000000000000.2.201.11.510	Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства (ГБК 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.2.201.11.510	Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства (КИФ Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.2.201.11.610	Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства (ГБК 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.2.201.11.610	Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства (КИФ Социальное обслуживание населения)
1002000000000140.2.201.11.510	Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства (Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба)
1002000000000140.2.201.11.610	Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства (Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба)
10020000000000610.2.201.11.510	Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства (Выбытие со счетов бюджетов)
10020000000000610.2.201.11.610	Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства (Выбытие со счетов бюджетов)
1002000000000000.3.201.11.510	Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства (КИФ Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.3.201.11.510	Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.3.201.11.610	Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства (КИФ Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.3.201.11.610	Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000510.3.201.11.510	Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства (Поступление на счета бюджетов)
10020000000000510.3.201.11.610	Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства (Поступление на счета бюджетов)
10020000000000610.3.201.11.510	Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства (Выбытие со счетов бюджетов)
10020000000000610.3.201.11.610	Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства (Выбытие со счетов бюджетов)
1002000000000000.4.201.11.510	Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства (КИФ Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.4.201.11.610	Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства (КИФ Социальное обслуживание населения)
1002000000000111.4.201.11.510	Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000111.4.201.11.610	Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000119.4.201.11.510	Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)

10020000000000119.4.201.11.610	Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
10020000000000140.4.201.11.510	Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства (Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба)
10020000000000140.4.201.11.610	Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства (Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба)
10020000000000510.4.201.11.510	Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства (Поступление на счета бюджетов)
10020000000000510.4.201.11.610	Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства (Поступление на счета бюджетов)
10020000000000610.4.201.11.510	Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства (Выбытие со счетов бюджетов)
10020000000000610.4.201.11.610	Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства (Выбытие со счетов бюджетов)
10020000000000000.5.201.11.510	Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства (КИФ Социальное обслуживание населения)
10020000000000000.5.201.11.610	Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства (КИФ Социальное обслуживание населения)
10020000000000510.5.201.11.510	Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства (Поступление на счета бюджетов)
10020000000000510.5.201.11.610	Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства (Поступление на счета бюджетов)
00000000000000000.0.201.30.000	Денежные средства в кассе учреждения
00000000000000000.0.201.34.000	Касса
10020000000000000.2.201.34.510	Поступления средств в кассу учреждения (КИФ Социальное обслуживание населения)
10020000000000000.2.201.34.610	Выбытия средств из кассы учреждения (КИФ Социальное обслуживание населения)
10020000000000130.2.201.34.510	Поступления средств в кассу учреждения (Доходы от оказания платных услуг)
10020000000000130.2.201.34.610	Выбытия средств из кассы учреждения (Доходы от оказания платных услуг)
10020000000000510.2.201.34.510	Поступления средств в кассу учреждения (Поступление на счета бюджетов)
10020000000000510.2.201.34.610	Выбытия средств из кассы учреждения (Поступление на счета бюджетов)
10020000000000610.2.201.34.510	Поступления средств в кассу учреждения (Выбытие со счетов бюджетов)
10020000000000610.2.201.34.610	Выбытия средств из кассы учреждения (Выбытие со счетов бюджетов)
10020000000000000.4.201.34.510	Поступления средств в кассу учреждения (КИФ Социальное обслуживание населения)
10020000000000000.4.201.34.610	Выбытия средств из кассы учреждения (КИФ Социальное обслуживание населения)
00000000000000000.0.201.35.000	Денежные документы
10020000000000000.2.201.35.510	Поступления денежных документов в кассу учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000000.2.201.35.610	Выбытия денежных документов из кассы учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000000.4.201.35.510	Поступления денежных документов в кассу учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000000.4.201.35.610	Выбытия денежных документов из кассы учреждения (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000244.4.201.35.510	Поступления денежных документов в кассу учреждения (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.4.201.35.610	Выбытия денежных документов из кассы учреждения (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
00000000000000000.0.205.00.000	Расчеты по доходам
00000000000000000.0.205.30.000	Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат
00000000000000000.0.205.31.000	Расчеты с плательщиками доходов от оказания платных работ, услуг
10020000000000130.2.205.31.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (Доходы от оказания платных услуг)
10020000000000130.2.205.31.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (Доходы от оказания платных услуг)
00000000000000000.0.205.31.000	Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)
10020000000000130.2.205.31.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ) (Доходы от оказания платных услуг)
10020000000000130.2.205.31.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ) (Доходы от оказания платных услуг)
10020000000000130.4.205.31.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ) (Доходы от оказания платных услуг)
10020000000000130.4.205.31.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ) (Доходы от оказания платных услуг)
10020000000000180.5.205.31.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ) (Прочие доходы)

1002000000000180.5.205.31.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ) (Прочие доходы)
0000000000000000.0.205.3A.000	(Авансы) Расчеты с плательщиками доходов от оказания платных работ, услуг
1002000000000130.2.205.3A.560	(Авансы) Увеличение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000130.2.205.3A.660	(Авансы) Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000243.2.205.3A.560	(Авансы) Увеличение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)
1002000000000243.2.205.3A.660	(Авансы) Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)
0000000000000000.0.205.50.000	Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям текущего характера
0000000000000000.0.205.52.000	Расчеты по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления
1002000000000150.5.205.52.561	Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления (Безвозмездные денежные поступления текущего характера)
1002000000000150.5.205.52.661	Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления (Безвозмездные денежные поступления текущего характера)
1002000000000180.5.205.52.561	Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления (Прочие доходы)
1002000000000180.5.205.52.661	Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления (Прочие доходы)
1002000000000610.5.205.52.561	Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления (Выбытие со счетов бюджетов)
1002000000000610.5.205.52.661	Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления (Выбытие со счетов бюджетов)
0000000000000000.0.205.70.000	Расчеты по доходам от операций с активами
0000000000000000.0.205.74.000	Расчеты по доходам от операций с материальными запасами
1002000000000180.2.205.74.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с материальными запасами (Прочие доходы)
1002000000000180.2.205.74.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с материальными запасами (Прочие доходы)
1002000000000440.2.205.74.560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с материальными запасами (Уменьшение стоимости материальных запасов)
1002000000000440.2.205.74.660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с материальными запасами (Уменьшение стоимости материальных запасов)
0000000000000000.0.205.80.000	Расчеты по прочим доходам
0000000000000000.0.205.81.000	Расчеты с плательщиками прочих доходов
1002000000000180.2.205.81.560	Увеличение дебиторской задолженности по прочим доходам (Прочие доходы)
1002000000000180.2.205.81.660	Уменьшение дебиторской задолженности по прочим доходам (Прочие доходы)
1002000000000180.4.205.81.560	Увеличение дебиторской задолженности по прочим доходам (Прочие доходы)
1002000000000180.4.205.81.660	Уменьшение дебиторской задолженности по прочим доходам (Прочие доходы)
1002000000000180.5.205.81.560	Увеличение дебиторской задолженности по прочим доходам (Прочие доходы)
1002000000000180.5.205.81.660	Уменьшение дебиторской задолженности по прочим доходам (Прочие доходы)
0000000000000000.0.205.81.000	Расчеты по невыясненным поступлениям
1002000000000180.2.205.81.560	Увеличение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям (Прочие доходы)
1002000000000180.2.205.81.660	Уменьшение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям (Прочие доходы)
1002000000000180.3.205.81.560	Увеличение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям (Прочие доходы)
1002000000000180.3.205.81.660	Уменьшение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям (Прочие доходы)
1002000000000180.4.205.81.560	Увеличение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям (Прочие доходы)
1002000000000180.4.205.81.660	Уменьшение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям (Прочие доходы)
1002000000000610.4.205.81.560	Увеличение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям (Выбытие со счетов бюджетов)

10020000000000610.4.205.81.660	Уменьшение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям (Выбытие со счетов бюджетов)
10020000000000180.5.205.81.560	Увеличение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям (Прочие доходы)
10020000000000180.5.205.81.660	Уменьшение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям (Прочие доходы)
0000000000000000.0.205.82.000	Расчеты по невыясненным поступлениям
10020000000000180.2.205.82.560	Увеличение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям (Прочие доходы)
10020000000000180.2.205.82.660	Уменьшение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям (Прочие доходы)
10020000000000180.5.205.82.560	Увеличение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям (Прочие доходы)
10020000000000180.5.205.82.660	Уменьшение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям (Прочие доходы)
0000000000000000.0.205.83.000	Расчеты по субсидиям на иные цели
10020000000000180.5.205.83.560	Увеличение дебиторской задолженности по субсидиям на иные цели (Прочие доходы)
10020000000000180.5.205.83.660	Уменьшение дебиторской задолженности по субсидиям на иные цели (Прочие доходы)
0000000000000000.0.205.8A.000	(Авансы) Расчеты с плательщиками прочих доходов
10020000000000180.5.205.8A.560	(Авансы) Увеличение дебиторской задолженности по прочим доходам (Прочие доходы)
10020000000000180.5.205.8A.660	(Авансы) Уменьшение дебиторской задолженности по прочим доходам (Прочие доходы)
0000000000000000.0.206.00.000	Расчеты по выданным авансам
0000000000000000.0.206.10.000	Расчеты по авансам по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда
0000000000000000.0.206.11.000	Расчеты по заработной плате
10020000000000111.4.206.11.567	Увеличение дебиторской задолженности по оплате труда (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000111.4.206.11.667	Уменьшение дебиторской задолженности по оплате труда (Фонд оплаты труда учреждений)
0000000000000000.0.206.12.000	Расчеты по авансам по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме
10020000000000111.4.206.12.567	Увеличение дебиторской задолженности по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000111.4.206.12.667	Уменьшение дебиторской задолженности по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме (Фонд оплаты труда учреждений)
0000000000000000.0.206.13.000	Расчеты по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда
10020000000000111.4.206.13.567	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам на начисления на выплаты по оплате труда (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000111.4.206.13.667	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам на начисления на выплаты по оплате труда (Фонд оплаты труда учреждений)
0000000000000000.0.206.20.000	Расчеты по авансам по работам, услугам
0000000000000000.0.206.21.000	Расчеты по авансам по услугам связи
10020000000000244.2.206.21.560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам за услуги связи (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.2.206.21.660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам за услуги связи (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.4.206.21.560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам за услуги связи (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.4.206.21.660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам за услуги связи (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
0000000000000000.0.206.23.000	Расчеты по авансам по коммунальным услугам
10020000000000244.2.206.23.560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам за коммунальные услуги (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.2.206.23.660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам за коммунальные услуги (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.4.206.23.560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам за коммунальные услуги (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)

10020000000000244.4.206.23.660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам за коммунальные услуги (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
0000000000000000.0.206.25.000	Расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества
10020000000000244.2.206.25.560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам за работы, услуги по содержанию имущества (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.2.206.25.660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам за работы, услуги по содержанию имущества (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.4.206.25.560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам за работы, услуги по содержанию имущества (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.4.206.25.660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам за работы, услуги по содержанию имущества (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
0000000000000000.0.206.26.000	Расчеты по авансам по прочим работам, услугам
10020000000000243.2.206.26.560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам за прочие работы, услуги (Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)
10020000000000243.2.206.26.660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам за прочие работы, услуги (Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)
10020000000000244.2.206.26.560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам за прочие работы, услуги (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.2.206.26.660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам за прочие работы, услуги (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.4.206.26.560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам за прочие работы, услуги (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.4.206.26.660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам за прочие работы, услуги (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
0000000000000000.0.206.30.000	Расчеты по авансам по поступлению нефинансовых активов
0000000000000000.0.206.34.000	Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов
10020000000000244.4.206.34.560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам на приобретение материальных запасов (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.4.206.34.660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам на приобретение материальных запасов (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
0000000000000000.0.206.90.000	Расчеты по авансам по прочим расходам
0000000000000000.0.206.96.000	Расчеты по авансам по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам
10020000000000852.2.206.96.567	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам (Уплата прочих налогов, сборов)
10020000000000852.2.206.96.667	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам (Уплата прочих налогов, сборов)
0000000000000000.0.208.00.000	Расчеты с подотчетными лицами
0000000000000000.0.208.10.000	Расчеты с подотчетными лицами по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда
0000000000000000.0.208.12.000	Расчеты с подотчетными лицами по прочим выплатам
1002000000000112.2.208.12.560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по прочим выплатам (Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда)
1002000000000112.2.208.12.660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по прочим выплатам (Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда)
0000000000000000.0.208.20.000	Расчеты с подотчетными лицами по оплате работ, услуг
0000000000000000.0.208.21.000	Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг связи
1002000000000244.2.208.21.567	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
1002000000000244.2.208.21.667	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
1002000000000000.4.208.21.567	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)

00000000000000000000.0.209.00.000	Расчеты по ущербу и иным доходам
00000000000000000000.0.209.30.000	Расчеты по компенсации затрат
00000000000000000000.0.209.34.000	Расчеты по доходам от компенсации затрат
10020000000000111.2.209.34.560	Увеличение расчетов по доходам от компенсации затрат (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000111.2.209.34.660	Уменьшение расчетов по доходам от компенсации затрат (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000130.2.209.34.560	Увеличение расчетов по доходам от компенсации затрат (Доходы от оказания платных услуг)
10020000000000130.2.209.34.660	Уменьшение расчетов по доходам от компенсации затрат (Доходы от оказания платных услуг)
10020000000000111.4.209.34.560	Увеличение расчетов по доходам от компенсации затрат (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000111.4.209.34.660	Уменьшение расчетов по доходам от компенсации затрат (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000119.4.209.34.560	Увеличение расчетов по доходам от компенсации затрат (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
10020000000000119.4.209.34.660	Уменьшение расчетов по доходам от компенсации затрат (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
10020000000000130.4.209.34.560	Увеличение расчетов по доходам от компенсации затрат (Доходы от оказания платных услуг)
10020000000000130.4.209.34.660	Уменьшение расчетов по доходам от компенсации затрат (Доходы от оказания платных услуг)
100200000000000510.4.209.34.560	Увеличение расчетов по доходам от компенсации затрат (Поступление на счета бюджетов)
100200000000000510.4.209.34.660	Уменьшение расчетов по доходам от компенсации затрат (Поступление на счета бюджетов)
00000000000000000000.0.209.40.000	Расчеты по штрафам, пеням, неустойкам, возмещениям ущерба
00000000000000000000.0.209.41.000	Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)
10020000000000140.2.209.41.560	Увеличение расчетов по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров) (Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба)
10020000000000140.2.209.41.660	Уменьшение расчетов по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров) (Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба)
00000000000000000000.0.209.45.000	Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия
10020000000000140.2.209.45.560	Увеличение расчетов по доходам от прочих сумм принудительного изъятия (Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба)
10020000000000140.2.209.45.660	Уменьшение расчетов по доходам от прочих сумм принудительного изъятия (Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба)
00000000000000000000.0.209.70.000	Расчеты по ущербу нефинансовым активам
00000000000000000000.0.209.74.000	Расчеты по ущербу материальных запасов
10020000000000440.2.209.74.560	Увеличение дебиторской задолженности по ущербу материальных запасов (Уменьшение стоимости материальных запасов)
10020000000000440.2.209.74.660	Погашение дебиторской задолженности по ущербу материальных запасов (Уменьшение стоимости материальных запасов)
00000000000000000000.0.209.80.000	Расчеты по иным доходам
00000000000000000000.0.209.83.000	Расчеты по иным доходам
10020000000000180.2.209.83.560	Увеличение дебиторской задолженности по иным доходам (Прочие доходы)
10020000000000180.2.209.83.660	Уменьшение дебиторской задолженности по недостачам иным доходам (Прочие доходы)
00000000000000000000.0.209.89.000	Расчеты по иным доходам
10020000000000440.2.209.89.560	Увеличение дебиторской задолженности по иным доходам (Уменьшение стоимости материальных запасов)
10020000000000440.2.209.89.660	Уменьшение дебиторской задолженности по иным доходам (Уменьшение стоимости материальных запасов)
00000000000000000000.0.210.00.000	Прочие расчеты с дебиторами
00000000000000000000.0.210.03.000	Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам
00000000000000000000.0.210.03.000	Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам
10020000000000111.2.210.03.561	Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000111.2.210.03.661	Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000112.2.210.03.561	Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам (Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда)

1002000000000112.2.210.03.661	Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам (Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда)
1002000000000130.2.210.03.561	Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000130.2.210.03.661	Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000140.2.210.03.561	Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам (Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба)
1002000000000140.2.210.03.661	Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам (Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба)
1002000000000180.2.210.03.561	Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам (Прочие доходы)
1002000000000180.2.210.03.661	Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам (Прочие доходы)
1002000000000510.2.210.03.561	Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам (Поступление на счета бюджетов)
1002000000000510.2.210.03.661	Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам (Поступление на счета бюджетов)
1002000000000130.3.210.03.561	Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000130.3.210.03.661	Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000111.4.210.03.561	Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000111.4.210.03.661	Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000130.4.210.03.561	Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000130.4.210.03.661	Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам (Доходы от оказания платных услуг)
0000000000000000.0.210.06.000	Расчеты с учредителем
0000000000000000.0.210.06.000	Расчеты с учредителем
1002000000000000.4.210.06.561	Увеличение дебиторской задолженности по расчетам с учредителем (гКБК 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.4.210.06.661	Уменьшение дебиторской задолженности по расчетам с учредителем (гКБК 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000410.4.210.06.561	Увеличение дебиторской задолженности по расчетам с учредителем (Уменьшение стоимости основных средств)
1002000000000410.4.210.06.661	Уменьшение дебиторской задолженности по расчетам с учредителем (Уменьшение стоимости основных средств)
1002000000000430.4.210.06.561	Увеличение дебиторской задолженности по расчетам с учредителем (Уменьшение стоимости произведенных активов)
1002000000000430.4.210.06.661	Уменьшение дебиторской задолженности по расчетам с учредителем (Уменьшение стоимости произведенных активов)
0000000000000000.0.302.00.000	Расчеты по принятым обязательствам
0000000000000000.0.302.10.000	Расчеты по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда
0000000000000000.0.302.11.000	Расчеты по заработной плате
1002000000000111.2.302.11.737	Увеличение кредиторской задолженности по заработной плате (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000111.2.302.11.837	Уменьшение кредиторской задолженности по заработной плате (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000111.4.302.11.737	Увеличение кредиторской задолженности по заработной плате (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000111.4.302.11.837	Уменьшение кредиторской задолженности по заработной плате (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000244.4.302.11.737	Увеличение кредиторской задолженности по заработной плате (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
1002000000000244.4.302.11.837	Уменьшение кредиторской задолженности по заработной плате (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
1002000000000111.5.302.11.737	Увеличение кредиторской задолженности по заработной плате (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000111.5.302.11.837	Уменьшение кредиторской задолженности по заработной плате (Фонд оплаты труда учреждений)
0000000000000000.0.302.12.000	Расчеты по прочим выплатам
1002000000000111.2.302.12.730	Увеличение кредиторской задолженности по прочим выплатам (Фонд оплаты труда учреждений)

10020000000000244.2.302.44.833	Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера нефинансовым организациям государственного сектора на производство (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
00000000000000000.0.302.60.000	Расчеты по социальному обеспечению
00000000000000000.0.302.66.000	Расчеты по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме
10020000000000111.2.302.66.737	Увеличение кредиторской задолженности по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000111.2.302.66.837	Уменьшение кредиторской задолженности по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000112.2.302.66.737	Увеличение кредиторской задолженности по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме (Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда)
10020000000000112.2.302.66.837	Уменьшение кредиторской задолженности по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме (Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда)
10020000000000111.4.302.66.737	Увеличение кредиторской задолженности по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000111.4.302.66.837	Уменьшение кредиторской задолженности по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000112.4.302.66.737	Увеличение кредиторской задолженности по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме (Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда)
10020000000000112.4.302.66.837	Уменьшение кредиторской задолженности по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме (Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда)
00000000000000000.0.302.90.000	Расчеты по прочим расходам
00000000000000000.0.302.91.000	Расчеты по прочим расходам
10020000000000244.2.302.91.730	Увеличение кредиторской задолженности по прочим расходам (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.2.302.91.830	Уменьшение кредиторской задолженности по прочим расходам (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000831.2.302.91.730	Увеличение кредиторской задолженности по прочим расходам (Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) о)
10020000000000831.2.302.91.830	Уменьшение кредиторской задолженности по прочим расходам (Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) о)
10020000000000853.2.302.91.730	Увеличение кредиторской задолженности по прочим расходам (Уплата иных платежей)
10020000000000853.2.302.91.830	Уменьшение кредиторской задолженности по прочим расходам (Уплата иных платежей)
00000000000000000.0.302.93.000	Расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)
10020000000000853.2.302.93.730	Увеличение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров) (Уплата иных платежей)
10020000000000853.2.302.93.830	Уменьшение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров) (Уплата иных платежей)
00000000000000000.0.302.95.000	Расчеты по другим экономическим санкциям
10020000000000853.2.302.95.730	Увеличение кредиторской задолженности по другим экономическим санкциям (Уплата иных платежей)
10020000000000853.2.302.95.830	Уменьшение кредиторской задолженности по другим экономическим санкциям (Уплата иных платежей)
10020000000000852.4.302.95.730	Увеличение кредиторской задолженности по другим экономическим санкциям (Уплата прочих налогов, сборов)
10020000000000852.4.302.95.830	Уменьшение кредиторской задолженности по другим экономическим санкциям (Уплата прочих налогов, сборов)
00000000000000000.0.302.96.000	Расчеты по иным выплатам текущего характера физическим лицам
10020000000000853.2.302.96.737	Увеличение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера физическим лицам (Уплата иных платежей)
10020000000000853.2.302.96.837	Уменьшение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера физическим лицам (Уплата иных платежей)
00000000000000000.0.302.96.000	Расчеты по иным расходам
10020000000000853.2.302.96.730	Увеличение кредиторской задолженности по иным расходам (Уплата иных платежей)
10020000000000853.2.302.96.830	Уменьшение кредиторской задолженности по иным расходам (Уплата иных платежей)
00000000000000000.0.303.00.000	Расчеты по платежам в бюджеты
00000000000000000.0.303.01.000	Расчеты по налогу на доходы физических лиц

10020000000000119.4.303.10.831	Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
10020000000000130.4.303.10.731	Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии (Доходы от оказания платных услуг)
10020000000000130.4.303.10.831	Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии (Доходы от оказания платных услуг)
10020000000000119.5.303.10.731	Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
10020000000000119.5.303.10.831	Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
0000000000000000.0.303.12.000	Расчеты по налогу на имущество организаций
0000000000000000.0.303.12.000	Расчеты по налогу на имущество организаций
10020000000000851.2.303.12.731	Увеличение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций (Уплата налога на имущество организаций и земельного налога)
10020000000000851.2.303.12.831	Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций (Уплата налога на имущество организаций и земельного налога)
10020000000000853.2.303.12.731	Увеличение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций (Уплата иных платежей)
10020000000000853.2.303.12.831	Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций (Уплата иных платежей)
10020000000000851.4.303.12.731	Увеличение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций (Уплата налога на имущество организаций и земельного налога)
10020000000000851.4.303.12.831	Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций (Уплата налога на имущество организаций и земельного налога)
0000000000000000.0.304.00.000	Прочие расчеты с кредиторами
0000000000000000.0.304.01.000	Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение
0000000000000000.0.304.01.000	Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение
1002000000000000.3.304.01.730	Увеличение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временное распоряжение (ГКБК 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.3.304.01.730	Увеличение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временное распоряжение (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.3.304.01.830	Уменьшение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временное распоряжение (ГКБК 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.3.304.01.830	Уменьшение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временное распоряжение (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
0000000000000000.0.304.03.000	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда
0000000000000000.0.304.03.000	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда
10020000000000111.2.304.03.737	Увеличение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000111.2.304.03.837	Уменьшение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000112.2.304.03.737	Увеличение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда (Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда)
10020000000000112.2.304.03.837	Уменьшение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда (Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда)
10020000000000111.4.304.03.737	Увеличение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000111.4.304.03.837	Уменьшение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000111.5.304.03.737	Увеличение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000111.5.304.03.837	Уменьшение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда (Фонд оплаты труда учреждений)
0000000000000000.0.304.04.000	Внутриведомственные расчеты
0000000000000000.0.304.04.000	Внутриведомственные расчеты
1002000000000000.2.304.04.100	Внутриведомственные расчеты по доходам (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.2.304.04.200	Внутриведомственные расчеты по расходам (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)

10020000000000180.2.401.10.100	Доходы экономического субъекта (Прочие доходы)
10020000000000410.2.401.10.100	Доходы экономического субъекта (Уменьшение стоимости основных средств)
10020000000000440.2.401.10.100	Доходы экономического субъекта (Уменьшение стоимости материальных запасов)
10020000000000000.4.401.10.100	Доходы экономического субъекта (ГБКБ 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000000.4.401.10.100	Доходы экономического субъекта (КИФ Социальное обслуживание населения)
10020000000000000.4.401.10.100	Доходы экономического субъекта (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000130.4.401.10.100	Доходы экономического субъекта (Доходы от оказания платных услуг)
10020000000000180.4.401.10.100	Доходы экономического субъекта (Прочие доходы)
10020000000000400.4.401.10.100	Доходы экономического субъекта (Выбытие нефинансовых активов)
10020000000000410.4.401.10.100	Доходы экономического субъекта (Уменьшение стоимости основных средств)
10020000000000430.4.401.10.100	Доходы экономического субъекта (Уменьшение стоимости непроизведенных активов)
10020000000000440.4.401.10.100	Доходы экономического субъекта (Уменьшение стоимости материальных запасов)
10020000000000150.5.401.10.100	Доходы экономического субъекта (Безвозмездные денежные поступления текущего характера)
10020000000000180.5.401.10.100	Доходы экономического субъекта (Прочие доходы)
00000000000000000.0.401.18.000	Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
00000000000000000.0.401.18.000	Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
10020000000000000.4.401.18.100	Доходы экономического субъекта (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
00000000000000000.0.401.20.000	Расходы текущего финансового года
00000000000000000.0.401.20.000	Расходы текущего финансового года
10020000000000000.2.401.20.200	Расходы экономического субъекта (ГБКБ 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000000.2.401.20.200	Расходы экономического субъекта (КИФ Социальное обслуживание населения)
10020000000000000.2.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000111.2.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000119.2.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
10020000000000243.2.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)
10020000000000244.2.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000831.2.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) о)
10020000000000851.2.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Уплата налога на имущество организаций и земельного налога)
10020000000000852.2.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Уплата прочих налогов, сборов)
10020000000000853.2.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Уплата иных платежей)
10020000000000000.4.401.20.200	Расходы экономического субъекта (ГБКБ 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000000.4.401.20.200	Расходы экономического субъекта (КИФ Социальное обслуживание населения)
10020000000000000.4.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000111.4.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000112.4.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда)
10020000000000119.4.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
10020000000000244.4.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000410.4.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Уменьшение стоимости основных средств)
10020000000000851.4.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Уплата налога на имущество организаций и земельного налога)
10020000000000852.4.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Уплата прочих налогов, сборов)
10020000000000000.5.401.20.200	Расходы экономического субъекта (КИФ Социальное обслуживание населения)
10020000000000000.5.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
10020000000000111.5.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000119.5.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)

1002000000000243.5.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)
1002000000000244.5.401.20.200	Расходы экономического субъекта (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
0000000000000000.0.401.30.000	Финансовый результат прошлых отчетных периодов
0000000000000000.0.401.30.000	Финансовый результат прошлых отчетных периодов
1002000000000000.2.401.30.000	Финансовый результат прошлых отчетных периодов (гКБК 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.2.401.30.000	Финансовый результат прошлых отчетных периодов (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.4.401.30.000	Финансовый результат прошлых отчетных периодов (гКБК 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.4.401.30.000	Финансовый результат прошлых отчетных периодов (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.5.401.30.000	Финансовый результат прошлых отчетных периодов (гКБК 2017 Социальное обслуживание населения)
0000000000000000.0.401.40.000	Доходы будущих периодов
0000000000000000.0.401.40.000	Доходы будущих периодов
1002000000000130.4.401.40.100	Доходы будущих периодов (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000130.5.401.40.100	Доходы будущих периодов (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000150.5.401.40.100	Доходы будущих периодов (Безвозмездные денежные поступления текущего характера)
1002000000000180.5.401.40.100	Доходы будущих периодов (Прочие доходы)
0000000000000000.0.401.50.000	Расходы будущих периодов
0000000000000000.0.401.50.000	Расходы будущих периодов
1002000000000000.2.401.50.200	Расходы будущих периодов (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.4.401.50.200	Расходы будущих периодов (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000244.4.401.50.200	Расходы будущих периодов (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
0000000000000000.0.401.60.000	Резервы предстоящих расходов
0000000000000000.0.401.60.000	Резервы предстоящих расходов
1002000000000111.2.401.60.200	Расходы (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000119.2.401.60.200	Расходы (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
1002000000000111.4.401.60.200	Расходы (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000119.4.401.60.200	Расходы (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
0000000000000000.0.502.00.000	Обязательства
0000000000000000.0.502.10.000	Обязательства текущего финансового года
0000000000000000.0.502.11.000	Принятые обязательства на текущий финансовый год
1002000000000000.2.502.11.200	Принятые обязательства по расходам (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.2.502.11.300	Принятые обязательства по приобретению нефинансовых активов (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.2.502.11.500	Принятые обязательства по приобретению финансовых активов (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000000.2.502.11.800	Принятые обязательства по погашению долговых обязательств (Остатки 2017 Социальное обслуживание населения)
1002000000000111.2.502.11.200	Принятые обязательства по расходам (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000111.2.502.11.300	Принятые обязательства по приобретению нефинансовых активов (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000111.2.502.11.500	Принятые обязательства по приобретению финансовых активов (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000111.2.502.11.800	Принятые обязательства по погашению долговых обязательств (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000112.2.502.11.200	Принятые обязательства по расходам (Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда)
1002000000000112.2.502.11.300	Принятые обязательства по приобретению нефинансовых активов (Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда)
1002000000000112.2.502.11.500	Принятые обязательства по приобретению финансовых активов (Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда)
1002000000000112.2.502.11.800	Принятые обязательства по погашению долговых обязательств (Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда)
1002000000000119.2.502.11.200	Принятые обязательства по расходам (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)

10020000000000243.5.502.27.500	Принимаемые обязательства по приобретению финансовых активов (Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)
10020000000000243.5.502.27.800	Принимаемые обязательства по погашению долговых обязательств (Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)
10020000000000244.5.502.27.200	Принимаемые обязательства по расходам (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.5.502.27.300	Принимаемые обязательства по приобретению нефинансовых активов (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.5.502.27.500	Принимаемые обязательства по приобретению финансовых активов (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
10020000000000244.5.502.27.800	Принимаемые обязательства по погашению долговых обязательств (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
0000000000000000.0.502.90.000	Обязательства на иные очередные годы (за пределами планового периода)
0000000000000000.0.502.99.000	Отложенные обязательства на иные очередные годы (за пределами планового периода)
10020000000000111.2.502.99.200	Отложенные обязательства по расходам (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000111.2.502.99.300	Отложенные обязательства по приобретению нефинансовых активов (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000111.2.502.99.500	Отложенные обязательства по приобретению финансовых активов (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000111.2.502.99.800	Отложенные обязательства по погашению долговых обязательств (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000119.2.502.99.200	Отложенные обязательства по расходам (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
10020000000000119.2.502.99.300	Отложенные обязательства по приобретению нефинансовых активов (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
10020000000000119.2.502.99.500	Отложенные обязательства по приобретению финансовых активов (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
10020000000000119.2.502.99.800	Отложенные обязательства по погашению долговых обязательств (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
10020000000000111.4.502.99.200	Отложенные обязательства по расходам (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000111.4.502.99.300	Отложенные обязательства по приобретению нефинансовых активов (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000111.4.502.99.500	Отложенные обязательства по приобретению финансовых активов (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000111.4.502.99.800	Отложенные обязательства по погашению долговых обязательств (Фонд оплаты труда учреждений)
10020000000000119.4.502.99.200	Отложенные обязательства по расходам (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
10020000000000119.4.502.99.300	Отложенные обязательства по приобретению нефинансовых активов (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
10020000000000119.4.502.99.500	Отложенные обязательства по приобретению финансовых активов (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
10020000000000119.4.502.99.800	Отложенные обязательства по погашению долговых обязательств (Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений)
0000000000000000.0.504.00.000	Сметные (плановые, прогнозные) назначения
0000000000000000.0.504.10.000	Сметные (плановые, прогнозные) назначения текущего финансового года
0000000000000000.0.504.11.000	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
10020000000000130.2.504.11.100	Сметные (плановые) назначения по доходам (Доходы от оказания платных услуг)
10020000000000130.2.504.11.400	Сметные (плановые) назначения по выбытию нефинансовых активов (Доходы от оказания платных услуг)
10020000000000130.2.504.11.500	Сметные (плановые) назначения по приобретению финансовых активов (Доходы от оказания платных услуг)
10020000000000130.2.504.11.600	Сметные (плановые) назначения по выбытию финансовых активов (Доходы от оказания платных услуг)

1002000000000243.5.504.22.800	Сметные (плановые) назначения по погашению долговых обязательств (Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)
1002000000000244.5.504.22.200	Сметные (плановые) назначения по расходам (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
1002000000000244.5.504.22.300	Сметные (плановые) назначения по приобретению нефинансовых активов (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
1002000000000244.5.504.22.500	Сметные (плановые) назначения по приобретению финансовых активов (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
1002000000000244.5.504.22.600	Сметные (плановые) назначения по выбытию финансовых активов (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
1002000000000244.5.504.22.800	Сметные (плановые) назначения по погашению долговых обязательств (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)
0000000000000000.0.504.30.000	Сметные (плановые, прогнозные) назначения на второй год, следующий за текущим (первый год, следующий за очередным)
0000000000000000.0.504.31.000	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
1002000000000130.2.504.31.100	Сметные (плановые) назначения по доходам (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000130.2.504.31.400	Сметные (плановые) назначения по выбытию нефинансовых активов (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000130.2.504.31.500	Сметные (плановые) назначения по приобретению финансовых активов (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000130.2.504.31.600	Сметные (плановые) назначения по выбытию финансовых активов (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000130.2.504.31.700	Сметные (плановые) назначения по увеличению долговых обязательств (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000130.4.504.31.100	Сметные (плановые) назначения по доходам (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000130.4.504.31.400	Сметные (плановые) назначения по выбытию нефинансовых активов (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000130.4.504.31.500	Сметные (плановые) назначения по приобретению финансовых активов (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000130.4.504.31.600	Сметные (плановые) назначения по выбытию финансовых активов (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000130.4.504.31.700	Сметные (плановые) назначения по увеличению долговых обязательств (Доходы от оказания платных услуг)
1002000000000150.5.504.31.100	Сметные (плановые) назначения по доходам (Безвозмездные денежные поступления текущего характера)
1002000000000150.5.504.31.400	Сметные (плановые) назначения по выбытию нефинансовых активов (Безвозмездные денежные поступления текущего характера)
1002000000000150.5.504.31.500	Сметные (плановые) назначения по приобретению финансовых активов (Безвозмездные денежные поступления текущего характера)
1002000000000150.5.504.31.600	Сметные (плановые) назначения по выбытию финансовых активов (Безвозмездные денежные поступления текущего характера)
1002000000000150.5.504.31.700	Сметные (плановые) назначения по увеличению долговых обязательств (Безвозмездные денежные поступления текущего характера)
1002000000000180.5.504.31.100	Сметные (плановые) назначения по доходам (Прочие доходы)
1002000000000180.5.504.31.400	Сметные (плановые) назначения по выбытию нефинансовых активов (Прочие доходы)
1002000000000180.5.504.31.500	Сметные (плановые) назначения по приобретению финансовых активов (Прочие доходы)
1002000000000180.5.504.31.600	Сметные (плановые) назначения по выбытию финансовых активов (Прочие доходы)
1002000000000180.5.504.31.700	Сметные (плановые) назначения по увеличению долговых обязательств (Прочие доходы)
0000000000000000.0.504.32.000	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам)
1002000000000111.2.504.32.200	Сметные (плановые) назначения по расходам (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000111.2.504.32.300	Сметные (плановые) назначения по приобретению нефинансовых активов (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000111.2.504.32.500	Сметные (плановые) назначения по приобретению финансовых активов (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000111.2.504.32.600	Сметные (плановые) назначения по выбытию финансовых активов (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000111.2.504.32.800	Сметные (плановые) назначения по погашению долговых обязательств (Фонд оплаты труда учреждений)
1002000000000112.2.504.32.200	Сметные (плановые) назначения по расходам (Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда)

10020000000000130.4.508.10.700	Получено поступлений с увеличением долговых обязательств (Доходы от оказания платных услуг)
10020000000000180.4.508.10.100	Получено доходов (Прочие доходы)
10020000000000180.4.508.10.400	Получено поступлений от выбытия нефинансовых активов (Прочие доходы)
10020000000000180.4.508.10.600	Получено поступлений от выбытия финансовых активов (Прочие доходы)
10020000000000180.4.508.10.700	Получено поступлений с увеличением долговых обязательств (Прочие доходы)
10020000000000610.4.508.10.100	Получено доходов (Выбытие со счетов бюджетов)
10020000000000610.4.508.10.400	Получено поступлений от выбытия нефинансовых активов (Выбытие со счетов бюджетов)
10020000000000610.4.508.10.600	Получено поступлений от выбытия финансовых активов (Выбытие со счетов бюджетов)
10020000000000610.4.508.10.700	Получено поступлений с увеличением долговых обязательств (Выбытие со счетов бюджетов)
10020000000000150.5.508.10.100	Получено доходов (Безвозмездные денежные поступления текущего характера)
10020000000000150.5.508.10.400	Получено поступлений от выбытия нефинансовых активов (Безвозмездные денежные поступления текущего характера)
10020000000000150.5.508.10.600	Получено поступлений от выбытия финансовых активов (Безвозмездные денежные поступления текущего характера)
10020000000000150.5.508.10.700	Получено поступлений с увеличением долговых обязательств (Безвозмездные денежные поступления текущего характера)
10020000000000180.5.508.10.100	Получено доходов (Прочие доходы)
10020000000000180.5.508.10.400	Получено поступлений от выбытия нефинансовых активов (Прочие доходы)
10020000000000180.5.508.10.600	Получено поступлений от выбытия финансовых активов (Прочие доходы)
10020000000000180.5.508.10.700	Получено поступлений с увеличением долговых обязательств (Прочие доходы)
10020000000000610.5.508.10.100	Получено доходов (Выбытие со счетов бюджетов)
10020000000000610.5.508.10.400	Получено поступлений от выбытия нефинансовых активов (Выбытие со счетов бюджетов)
10020000000000610.5.508.10.600	Получено поступлений от выбытия финансовых активов (Выбытие со счетов бюджетов)
10020000000000610.5.508.10.700	Получено поступлений с увеличением долговых обязательств (Выбытие со счетов бюджетов)
	6. Забалансовые счета
1	Имущество, полученное в пользование
2	Материальные ценности на хранении
3	Бланки строгой отчетности
4	Задолженность неплатежеспособных дебиторов
9	Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных
17	Поступления денежных средств
18	Выбытия денежных средств
20	Задолженность, невостребованная кредиторами
21	Основные средства в эксплуатации
27	Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____

"__" _____ 20__ г.

**АКТ приемки-сдачи
выполненных работ (оказанных услуг)**

(наименование учреждения)

Заказчик: _____

Подрядчик (Исполнитель): _____

N	Наименование работы (услуги)	Единица измерения	Количество	Цена	Сумма
1					
				Итого	
				Итого НДС	
				Всего (с учетом НДС)	

Всего выполнено работ (оказано услуг) на сумму: _____ рублей _____ копеек, в том числе НДС _____ рублей _____ копеек.

Вышеперечисленные работы (услуги) выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам выполнения работ (оказания услуг) не имеет.

Подрядчик (Исполнитель)

Заказчик

Приложение N 2
к Учетной политике ГБУ «СДИДПИ»
для целей бухгалтерского учета

Расчетный листок за _____ 20__

Учреждение: ГБУ "Севастопольский дом-интернат для престарелых и инвалидов"					
ФИО				Подразделение	
К выплате:				Должность	
Таб №					
Общий облагаемый доход:					
Применено вычетов по НДФЛ:		на "себя"		на детей	
				имущественных	

Вид	Период	Отработано		Оплачено		Сумма	Вид	Период	Сумма
		Дни	Часы	Дни	Часы				
1. Начислено						2. Удержано			
Всего начислено						Всего удержано			
3. Доходы в натуральной форме						4. Выплачено			
Всего натуральных доходов						Всего выплат			
Долг за (учреждением) работником на начало месяца						Долг за (учреждением) работником на конец месяца			

Государственное бюджетное учреждение "Севастопольский дом-интернат для престарелых и инвалидов", ИНН: 9201500440

Адрес (юридический): 299014, Севастополь г, Фиолентовское ш, дом № 3,

Телефоны: 8692243465

Ведомость начислений за услугу № ГБУ00-_____ от _____ 20__ г.

Информация о начислении:

Услуга: _____ услуга стационарного социального обслуживания _____

№	Контрагент (Покупатель)	Сумма, (RUB)	Подпись

Итого:
Итого НДС -
Всего (с учетом НДС):

Всего оказано услуг на сумму:

_____, в

т.ч.: НДС - Ноль рублей 00 копеек

От

исполнител Директор дома-интерната
я: _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 2
к Учетной политике ГБУ
«СДИДПИ»
для целей бухгалтерского учета

ГБУ "Севастопольский дом-интернат для престарелых и инвалидов"
Движение ГСМ в транспортных средствах за период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Транспортное средство	Гос номер. знак	Гаражный номер	Пробег на н.п., км	Пробег на к.п., км	Пробег за период, км	бензин, л			
						Остаток на н.п.	Заправлено	Расход	Остаток на к.п.
Итого									

Ответственный: _____

" _____ " _____ 20__ г.

**Журнал операций
по забалансовым счетам**

за _____ 20__ г.

Учреждение _____

Дата	
по ОКПО	
по ОКЕИ	383

Структурное подразделение _____

Единица измерения: руб.

Документ			Наименование показателя	Содержание операции	Остаток на начало периода	Номер счета		Сумма	Остаток на конец отчетного периода
дата	номер	наименование				увеличение по счету	уменьшение по счету		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Количество листов приложений

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

"__" "_____" 20__ г.

